

ANTI-CORRUPTION POLICY

This policy is outlined in the Topic of Anti-Corruption in Ethical Practices. STAR ASIA (THAILAND) LTD. prohibits graft and corruption in all business dealings in all countries. This policy applies to all activities within the company and with other organizations, whether between companies and private entities or between companies and government officials. particularly Strict prohibitions on the use of attempts to convince government officials, as well as activities from public sector personnel who are overseen or regulated by the public sector in connection with commercial activities.

Transparent payout regulations under the anti-corruption policy:

Employees and intermediaries are prohibited from smearing or accepting bribes, payments or valuable items to obtain or undermine contracts, businesses, government approvals. Contributing to tariffs and customs or to secure the interests of the wrong business to any organization or to provide personal, bribes, money under the table. Payment or provision of illegal benefits. It is illegal to prohibit quail, although it is common to be practiced by others in the category or industry in which the company has been adopted to highlight such a requirement. Therefore, the Company has established the following policies:

The company maintains accounting records that represent the transactional activities of the organization. Honestly and maintaining a system of adequate internal control. Books and records must store details to represent transactions and use of company assets. Other books related to intermediaries or private companies Foreign governments or other agencies are in violation of this policy.

Guidelines for reviewing and understanding the following issues:

1. The value of paying anything of value, give a broad interpretation, the usual examples are cash, gifts, food, entertainment, stocks, personal property. Raising debts, charitable donations and services, although the value may be negligible, there is still an opportunity for violations, which must be avoided.

2. Effectiveness of the proposal under the laws of many countries The Company stipulates that even though the offer of bribery has been given up, the company has not yet been granted a bribe. Whether or not it has been paid or the recipient has not taken any action to be deemed to have been violated at the time of the incorrect offer.

3. Government officials or private companies The company policy prohibits bribery and corruption between companies and trading partners, including between companies and government officials, which only enforces cases of paying bribes to



domestic or foreign government officials. With a penalty or penalty for violations. In many countries the government

May be partly owned, has a stake in the organization in which the company has smeared the transaction. It does not appear that the company has become a business partner or has some level of public ownership. Therefore, It is not to interfere with offering bribes or incorrect payments.

4. Use of other agencies or intermediaries The Company uses agencies to assist in the delivery of products or services. It is clear to understand that payments to these intermediaries is prohibited. The Company is responsible if any entity or inheritance agency has illegally paid bribes to existing customers or will be. Incorrect bribery payments are prohibited from being used with friends or relatives of employees of clients or government officials. If the Company recognizes or believes that the payment will benefit the customer or the government for the wrong purpose.

5. The choice of agencies and intermediaries is defined as a business objective that the agent or intermediary must meet. It must understand is also engaged in business with and ensure that the qualification on behalf of the company must be ethical and in line with the policy. Related Laws and Regulations There must be an internal process developed to review the preliminary selection of agents and intermediaries, as well as integrity throughout the relationship period.

6. The same level of check is required to select co-investors. Candidates for acquisition and representatives The Company is responsible for the wrong activities operated by the acquired organization or by the co-investors. If abnormalities are found to

- 1) Review of areas of risk potential
- 2) To practice the conformity roadmap or
- 3) Stop such invalid activity.

7. Returns, advances, discounts, as well as many organizations On occasion, the Company has arranged for returns, advances and discounts, as well as paying or discounting customers to obtain or maintain contracts or businesses as part of agreed commercial arrangements. So it's not a mistake. If it is made clear in the contract, Rational, fulfilling and incompetent with the practice at.

Yes, this is not a cash payment, paid directly to a specific customer who is not paid to or paid through any person or independent agency without the approval of a law enforcement officer, which is recorded correctly in the book and in accordance with the contractual obligations.

Star Asia (Thailand) Ltd.

322/47, 322/49, Bangkok Gems & Jewelry Tower, 19th Floor,
Surawongse Road, Siphaya, Bangrak, Bangkok-10500, Thailand.
Tel : (662) 2671208-9, (662) 6318913 Fax : (662) 2671207
Website : www.starasia.co.th E-mail : info@starasia.co.th

8. In law, the Company may be criminally charged if it does not prevent bribery carried out on behalf of the Company by employees or agents. Agent's case The Company is responsible without anyone in the company knowing about the bribery.

9. Gifts, food, travel Hospitality and Entertainment in accordance with guidelines Reasonable and proper giving, which gifts Food Travel Welcoming and entertaining customers, deliverers and business partners, which is useful in creating goodwill and positive relationships. In some cultures, modest gifts are expected from business partners.

10. Do not allow overcharged or inappropriate giving of goods or services. Natural gifts, food, travel. Hospitality and entertainment must be proportional to the occasion and in line with local policies and laws and regulations in the recipient's country, for example, even if it is appropriate and acceptable to the travel expenses of customers visiting the production facility. As a precaution, research or selecting another factory that meets the needs of the business purpose, the period of visit must be suitable for the time required to apply to ensure the business objectives are satisfied.

11. Expenses and activities that are part of the hospitality Travel, gifts, entertainment and food must be transparent. In the accounting, each related expense must be referenced. Clearly state your business objectives. Activities and the amount of money spent.

12. Charitable assistance The Company provides regular aid to qualified charities, which may be vulnerable to anti-bribery and anti-corruption laws.

13. It is a risk to assist a charity that has been requested directly by a government official or business partner. Such assistance can be seen as an indirect bribe to obtain or retain contracts, businesses or government approvals. Donations on behalf of the Company must be approved by the Chairman of the Executive Committee or the Legal Affairs Committee.

The impact of actions contrary to this policy

1. Violation of anti-corruption policies and laws and bribery to criminal and civil sanctions for both the Company and the persons involved. Therefore, there must be avoidance of opportunities or violations of strict regulations, both fiscal and criminal sanctions under specific laws can lead to years of imprisonment or fines which the company will not pay.

2. Violation of this Policy and the Law The decree led to the enforcement of the company's discipline. Even if I'm fired.

Star Asia (Thailand) Ltd.

322/47, 322/49, Bangkok Gems & Jewelry Tower, 19th Floor,
Surawongse Road, Siphaya, Bangrak, Bangkok-10500, Thailand.
Tel : (662) 2671208-9, (662) 6318913 Fax : (662) 2671207
Website : www.starasia.co.th E-mail : info@starasia.co.th



The finance and accounting manager is responsible for establishing the controls to ensure that the business is carried out in accordance with the relevant policies and regulations. Regular audits help monitor and review policy compliance. Relevant Regulations and Referenced Law Requirements.

This Policy is effective from January 4, 2022.



(Kartik Nayanbhai Shah)

Managing director

Star Asia (Thailand) Ltd.

322/47, 322/49, Bangkok Gems & Jewellery Tower, 19th Floor,
Surawongse Road, Siphaya, Bangrak, Bangkok-10500, Thailand.
Tel : (662) 2671208-9, (662) 6318913 Fax : (662) 2671207
Website : www.starasia.co.th E-mail : info@starasia.co.th

นโยบายที่ 007

นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน

นโยบายนี้ได้ถูกกล่าวไว้ในหัวข้อการต่อต้านคอร์รัปชันในแนวทางปฏิบัติด้านจริยธรรม บริษัทสตาร์เอเชีย (ประเทศไทย) จำกัด ห้ามการรับสินบนและการคอร์รัปชันในทุกธุรกิจที่มีการติดต่อกันในทุกประเทศนโยบายนี้ใช้กับทุกกิจกรรมภายในบริษัทและกับองค์กรอื่นไม่ว่าจะเป็นระหว่างบริษัทกับหน่วยงานภาคเอกชนหรือระหว่างบริษัทกับเจ้าหน้าที่ภาครัฐโดยเฉพาะข้อห้ามที่เข้มงวดในการใช้ความพยายามโน้มน้าวเจ้าหน้าที่ภาครัฐตลอดจนกิจกรรมจากบุคคลากรที่ภาครัฐเป็นผู้ดูแลหรือควบคุมที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมเชิงพาณิชย์

ข้อบังคับในการจ่ายเงินที่โปร่งใสภายใต้นโยบายการต่อต้านคอร์รัปชันมีดังนี้

พนักงานและตัวกลางห้ามจัดทำนาเสนอหรือยอมรับสินบนการจ่ายเงินหรือสิ่งของที่มีมูลค่าเพื่อให้ได้มาหรือดำรงไว้ซึ่งสัญญาธุรกิจการอนุมัติจากภาครัฐการเอื้อด้านภาษีและศุลกากรหรือเพื่อให้เกิดความมั่นคงด้านผลประโยชน์จากธุรกิจที่ไม่ถูกต้องให้แก่องค์กรใดหรือให้ส่วนตัวสินบนเงินใต้โต๊ะการจ่ายเงินหรือให้ผลประโยชน์ที่ผิดกฎหมายขัดหลักจริยธรรมต้องห้ามกระทำแม้ว่าจะเป็นเรื่องปกติที่ปฏิบัติโดยผู้อื่นในประเภทหรืออุตสาหกรรมที่บริษัทได้ดำเนินการเพื่อเน้นย้ำถึงข้อกำหนดดังกล่าวบริษัทจึงกำหนดนโยบายดังนี้

บริษัทจะรักษาสมุดและบันทึกทางบัญชีซึ่งแสดงถึงกิจกรรมทางธุรกรรมขององค์กรอย่างชัดเจนและดำรงไว้ซึ่งระบบของการควบคุมภายในทางบัญชีที่เพียงพอสมุดบัญชีและบันทึกต้องจัดเก็บรายละเอียดเพื่อให้แสดงถึงธุรกรรมและการใช้สินทรัพย์ของบริษัทสมุดบัญชีอื่นที่เกี่ยวกับตัวกลางหรือบริษัทเอกชนรัฐบาลต่างชาติหรือหน่วยงานอื่นๆเป็นการฝ่าฝืนนโยบายนี้

แนวทางปฏิบัติให้มีการทบทวนและทำความเข้าใจในประเด็นดังต่อไปนี้

1. มูลค่าของการจ่ายสิ่งใดที่มีมูลค่าให้ด้วยความเชิงกว้างตัวอย่างตามปกติได้แก่เงินสดของขวัญอาหารการบันเทิงหุ้นทรัพย์สินส่วนตัวการยกหนี้ให้การบริจาคทางกุศลและการให้บริการแม้ว่ามูลค่าอาจจะเล็กน้อยก็ยังมีโอกาสในการฝ่าฝืนซึ่งต้องหลีกเลี่ยง

2. ประสิทธิผลของการเสนอให้ภายใต้กฎหมายของหลายประเทศบริษัทกำหนดว่าแม้ว่าการเสนอให้สินบนได้เลิกไปแล้วไม่ว่าจะได้มีการจ่ายหรือไม่หรือผู้รับยังไม่ได้มีการดำเนินการใดๆให้ถือว่ามี การฝ่าฝืน ณ เวลาที่มีการเสนอให้ที่ไม่ถูกต้อง

3. เจ้าหน้าที่ภาครัฐหรือบริษัทเอกชนนโยบายบริษัทห้ามการให้สินบนและการคอร์รัปชันระหว่างบริษัทกับคู่ค้าทางการค้ารวมถึงระหว่างบริษัทกับเจ้าหน้าที่ภาครัฐซึ่งบังคับใช้เฉพาะกรณีการจ่ายสินบนให้เจ้าหน้าที่ภาครัฐในประเทศหรือต่างประเทศเท่านั้นที่มีข้อกำหนดด้านการปรับหรือบทกำหนดโทษสำหรับการฝ่าฝืนในหลายประเทศรัฐบาลอาจเป็นเจ้าของบางส่วนมีส่วนได้เสียกับองค์กรที่บริษัทได้ทำธุรกรรมด้วยซึ่งไม่ปรากฏชัดเจนว่าบริษัทได้เป็นหุ้นส่วนทางธุรกิจหรือได้มีบางระดับของการเป็นเจ้าของโดยภาครัฐจึงจำเป็นต้องไม่ยุ่งเกี่ยวกับการเสนอสินบนหรือการจ่ายที่ไม่ถูกต้อง

4. การใช้หน่วยงานหรือตัวกลางอื่นๆบริษัทได้ใช้หน่วยงานในการช่วยเหลือด้านการส่งมอบผลิตภัณฑ์หรือบริการมีความจำเป็นที่จะเข้าใจว่าการห้ามให้สินบนหรือการจ่ายให้ตัวกลางเหล่านี้บริษัทต้องรับผิดชอบหากมีหน่วยงานใดหรือหน่วยงานรับช่วงได้มีการจ่ายสินบนอย่างผิดกฎหมายให้กับลูกค้าที่มีอยู่หรือที่กำลังจะเป็นการจ่ายสินบนที่ไม่ถูกต้องห้ามทำกับเพื่อนหรือญาติของพนักงานของลูกค้าหรือเจ้าหน้าที่ภาครัฐหากบริษัทรับรู้หรือเชื่อว่าการจ่ายนั้นจะให้ประโยชน์กับลูกค้าหรือเจ้าหน้าที่ราชการเพื่อวัตถุประสงค์ที่ไม่ถูกต้อง

5. การเลือกใช้หน่วยงานและตัวกลางมีความจำเป็นในการกำหนดวัตถุประสงค์ทางธุรกิจที่ตัวแทนหรือตัวกลางต้องตอบสนองได้ต้องเข้าใจผู้ซึ่งบริษัทกำลังหาธุรกิจด้วยและมั่นใจได้ว่าการกระทำในนามของบริษัทนั้นต้องเป็นไปอย่างมีจริยธรรมและสอดคล้องกับนโยบายกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องต้องมีกระบวนการภายในที่พัฒนาเพื่อใช้ทวนสอบการคัดเลือกเบื้องต้นของตัวแทนและตัวกลางตลอดจนความซื่อสัตย์ตลอดช่วงความสัมพันธ์

6. ต้องใช้การตรวจทานระดับเดียวกันในการคัดเลือกผู้ลงทุนร่วมผู้สมัครในการได้มาและตัวแทนและผู้แทนทั้งหลายบริษัทต้องรับผิดชอบในกิจกรรมที่ไม่ถูกต้องที่ดำเนินการโดยองค์กรที่ได้มาหรือโดยผู้ลงทุนร่วมหากพบความผิดปกติเพื่อ

- 1) ดำเนินการทบทวนถึงบริเวณที่มีโอกาสเกิดความเสี่ยง
- 2) นำไปปฏิบัติซึ่งแผนงานความสอดคล้องหรือ
- 3) หยุดกิจกรรมที่ไม่ถูกต้องดังกล่าว

7. การให้คืนการให้ล่วงหน้าส่วนลดเช่นเดียวกับหลายองค์กรในบางโอกาสบริษัทได้จัดเตรียมเรื่องการให้คืนการให้ล่วงหน้าและส่วนลดรวมทั้งการจ่ายหรือการลดราคาให้กับลูกค้าเพื่อให้ได้มาหรือรักษาไว้ซึ่งสัญญาหรือธุรกิจซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการจัดการทางการค้าที่ได้ตกลงกันไว้จึงไม่ใช่เรื่องที่ผิดหากว่าได้แสดงไว้ชัดเจนในสัญญาสมเหตุสมผลและสอดคล้องกับปฏิบัติที่เป็นอยู่ซึ่งไม่ใช่การจ่ายเงินสดจ่ายโดยตรงไปยังลูกค้าเฉพาะที่ไม่ใช่การจ่ายไปยังหรือจ่ายผ่านบุคคลใดหรือหน่วยงานอิสระโดยไม่ได้รับการอนุมัติจากสำนักงานกฎหมายซึ่งถูกบันทึกอย่างถูกต้องในสมุดบัญชีและสอดคล้องกับข้อกำหนดตามสัญญา

8. การป้องกันเรื่องสินบนในทางกฎหมายบริษัทอาจถูกกล่าวหาทางอาญาหากไม่สามารถป้องกันการให้สินบนที่ดำเนินการในนามของบริษัทโดยพนักงานหรือตัวแทนกรณีของตัวแทนบริษัทต้องรับผิดชอบโดยไม่ต้องมีคนในบริษัทรับรู้เรื่องสินบนนั้น

9. ของขวัญอาหารการเดินทางการต้อนรับและความบันเทิงตามแนวทางปฏิบัติการให้โดยสมเหตุสมผลและเหมาะสมซึ่งของขวัญอาหารการเดินทางการต้อนรับและความบันเทิงแก่ลูกค้าผู้ส่งมอบและคู่ค้าทางธุรกิจซึ่งเป็นประโยชน์ในการสร้างความนิยมและความสัมพันธ์เชิงบวกในบางวัฒนธรรมของขวัญพอประมาณก็เป็นที่ยอมรับจากคู่ค้าทางธุรกิจ

10. ไม่อนุญาตการให้ของหรือบริการที่เกินค่ามากหรือไม่เหมาะสมตามธรรมชาติของขวัญอาหารการเดินทางการต้อนรับและความบันเทิงต้องเป็นสัดส่วนกับโอกาสและสอดคล้องกับนโยบายและกฎหมายท้องถิ่นและข้อบังคับในประเทศของผู้รับเช่นแม้ว่าเป็นความเหมาะสมและยอมรับได้กับค่าใช้จ่ายในการเดินทางของลูกค้ามาเยี่ยมโรงงานผลิตจำเป็นต้องมีการเฝ้าระวังการ

วิจัยหรือเลือกโรงงานอื่นที่ตอบโจทย์วัตถุประสงค์ทางธุรกิจระยะเวลาการเยี่ยมชมต้อง
เหมาะสมกับเวลาที่ต้องทำให้วัตถุประสงค์ทางธุรกิจได้รับความพึงพอใจ

11. ค่าใช้จ่ายและกิจกรรมที่เป็นส่วนหนึ่งของการต้อนรับการเดินทางของขวัญความบันเทิง
และอาหารต้องมีความโปร่งใสในทางบัญชีต้องอ้างอิงค่าใช้จ่ายแต่ละรายการที่เกี่ยวข้องได้ระบุ
วัตถุประสงค์ทางธุรกิจให้ชัดเจนกิจกรรมและปริมาณเงินที่ได้ใช้จ่ายไป

12. การช่วยเหลือด้านการกุศลบริษัทได้ให้การช่วยเหลือตามปกติกับองค์กรการกุศลที่มี
คุณสมบัติซึ่งอาจเกิดความเสี่ยงต่อการฝ่าฝืนกฎหมายการดำเนินการให้สินบนและการต่อต้าน
คอร์รัปชัน

13. เป็นความเสี่ยงในการช่วยเหลือองค์กรการกุศลที่ได้รับการร้องขอโดยตรงจากเจ้าหน้าที่
ภาครัฐหรือคู่ค้าทางธุรกิจการช่วยเหลือดังกล่าวอาจถูกมองว่าเป็นสินบนทางอ้อมเพื่อให้ได้มาหรือ
รักษาไว้ซึ่งสัญญาธุรกิจหรือการอนุมัติจากภาครัฐการบริจาดในนามบริษัทต้องผ่านการอนุมัติจาก
ประธานกรรมการบริหารหรือสำนักงานกฎหมาย

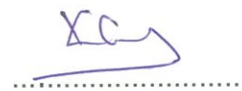
ผลกระทบของการกระทำที่ขัดต่อ นโยบายนี้

1. การฝ่าฝืนนโยบายและกฎหมายการต่อต้านคอร์รัปชันและการให้สินบนนำไปสู่การ
ลงโทษทางอาญาและทางแพ่งทั้งตัวบริษัทและบุคคลที่เกี่ยวข้องจึงมีความจำเป็นต้องหลีกเลี่ยง
โอกาสหรือการฝ่าฝืนข้อบังคับที่เข้มงวดการลงโทษทั้งการคลังและทางอาญาภายใต้กฎหมาย
เฉพาะเรื่องอาจนำไปสู่การติดคุกหลายปีหรือค่าปรับซึ่งทางบริษัทจะไม่จ่ายค่าปรับให้

2. การฝ่าฝืนนโยบายนี้และกฎหมายข้อกำหนดนำไปสู่การบังคับใช้ระเบียบวินัยของบริษัท
ถึงขั้นไล่ออก

ผู้จัดการการเงินและการบัญชีรับผิดชอบในการกำหนดการควบคุมให้มั่นใจว่าธุรกิจจะดำเนิน
ไปตามนโยบายและข้อกำหนดกฎหมายที่เกี่ยวข้องการตรวจประเมินปกติจะช่วยในการเฝ้าติดตาม
และทบทวนความสอดคล้องกับนโยบายระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้องและข้อกำหนดกฎหมายที่อ้างอิง

นโยบายฉบับนี้ มีผลบังคับใช้ ตั้งแต่วันที่ 4 มกราคม 2565



(กัรด์ก นายันโบ ชาห์)

กรรมการผู้จัดการ